

# Hellevad Børneunivers Fællesbestyrelsesmøde



Tirsdag d.23.05.23 kl. 19.00-21.00

Afbud: Christina og Melanie

Emne:	Referat:
1) Godkendelse af dagsorden og referat fra sidst	Godkendt og referat underskrevet
2) Elevrådet	Lærke 5. kl. fremlagde flot, hvilke emner elevrådet har og har haft gang i: kampagne ”spar strøm og papir” – i den forbindelse vil de lave en konkurrence, hvem kan lave den bedste plakat. Elevrådet havde planlagt den ene dag i emneugen, og det havde været en stor succes. Elevrådet ønsker fremadrettet at få lidt taletid, til morgensang, så de kan komme med nyt, reminder o. lig. til eleverne. Derudover har elevrådet gjort sig tanker til, arbejdsopgaver på arbejdsdagen. Disse tages med i forberedelserne.
3) Arbejdsdag	Vi planlægger arbejdsdag til d. 15. september. Søren går en runde med legepladsudvalget. Anni sørger for at samle ønsker og ideer sammen fra elever, lærer, pædagoger, legepladsudvalg og vil sammen med pedellen få samlet og planlagt arbejdsdagen.
4) Hovslunds formand og næstformand deltager på dette punkt	Næstformand og forældrerepræsentant for bestyrelsen i Hovslund deltog. De to bestyrelser er blevet enige om, at udgiften til Sørens løn skal deles 50/50 mellem Hellevad og Hovslund. Annis timeforbrug med opgaver relateret til Hovslund Børneunivers faktureres time for time. Begge dele skal konteres bagudrettet. Derudover har vi drøftet nogle af de fordele, vi kan udnytte ved at samarbejde i perioden indtil der er ansat en ny fællesleder i Hovslund. Der er enighed om, at pedellerne kan drage nytte af at hjælpe hinanden ifm. mere omfattende arbejdsopgaver. Vi kan dele kurser og dermed også udgifterne der til.  Det oplyses, at der i slutningen af oktober 2023, bliver gjort status i Hovslund Børneunivers. Hvis alt er som det skal være, indledes bestræbelserne på at ansætte ny fællesleder til Hovslund Børneunivers. Når den nye fællesleder er kørt i stilling, trækker Søren sig som fungerende leder. Fællesbestyrelsen i Hellevad Børneunivers udtrykker bekymring om tidshorizonten, og at der snarest muligt skal findes en mere permanent løsning i Hovslund. Vi kan ikke blive ved med at låne vores fællesleder ud. Der aftales på mødet, at fællesleder bringer bekymringen videre til skolechefen.  Note: d. 26. maj 2023 får fællesleder svar fra skolechefen. Datoen for status i Hovslund er nu fremrykket til august 2023.
5) Orientering: Formand Ledelsen (SKS, AJ) Medarbejdere (GH, CLK) Øvrige	Vivi: Årsberetningen er færdig og klar til at blive lagt på hjemmesiden. Udviklingsrådet og skolen er gået sammen om at anskaffe et lege/klatrestativ omme ved siden af Beachvolley banen. Der er pt. gravet ud til det og der satses på, at lege/klatrestativet være etableret i løbet af 3 uger. 20. juni er der indvielse af området omkring Multibanen. Søren: Vi har en langtidssygemelding i lærestaben, frem til sommerferien. AJ: Der er varslet tilsyn i børnehaven i august. Bestyrelsen deltager v/ Lene Clausen og Vivi Underbjerg-Bossen, og hele bestyrelsen får mulighed for at give sit besyv med skriftligt på næste møde. Personalet i Futtegruppen er atter fuldtalligt. Vi har ansat pædagog Niclas i børnehaven i et par måneder, til at hjælpe med pædagogiske praksis i Mumlegruppen. Vi har en praktikant, Sune, i SFO i en 14 dages tid. Vi har besluttet, at vi ikke serverer Ris kiks og rosiner i hele Smørhullet, fremadrettet. Der er stoffer i der kan være kræftfremkaldende. CLK: Vi er ved at forberede Royal Siderun d. 31 maj.

	<p>Det er dejligt at vi har fået en pædagog mere i medarbejderstaben. Jacob: Vi er i gang med at forberede 6. kl. lejtur til KBH.</p>
<p><b>6) Den styrkede pædagogiske læreplan</b> Den skal evalueres hvert andet år. Bilag vedlagt</p>	<p>Bestyrelsen har fået og læste både Den styrkede Pædagogiske Læreplan, evalueringen af arbejdet med Den styrkede Pædagogiske Læreplan, samt vores skriftlige dokumentation ift. Fastelavn. Bestyrelsen kan konstatere, at det skriftlige materiale er på højt fagligt pædagogisk niveau og at det er meget omfangsrigt. De kan også godt se, at det ikke er noget, der kan gøres kortere, da der er krav om mange beskrivelser. Dokumentationen ift. Fastelavn, altså en konkret og genkendelig aktivitet, er lettere for forældrerepræsentanterne at forholde sig til. Der er ikke forslag til ændringer eller tilføjelser.</p>
<p><b>7) Skolefest</b> Evaluering</p>	<p>At alle deltager i Alrummet på en gang var for meget. Der er ønske om, at hallen bliver brugt mere efter teaterstykket Der var meget run på omkring tombolaen. Der var stor opbakning ift. sponsoreren af gaver til tombolaen. Prisen på pølser og brød var for billigt. Ærgerligt at ikke alle kunne se teaterstykket. Stor respekt til Anna for at finde pølsevender. Vi skal tænke over muligheden for Mobil Pay</p>
<p><b>8) Økonomi. SKS</b></p>	<p>Økonomien ser rigtig godt ud. Vi har også kigget på sygefraværet blandt personalet, og det er meget lavt.</p>
<p><b>9) Sidste skoledag</b> Hvem fra bestyrelsen deltager</p>	<p>Melanie, Anna og Vivi vil gerne deltage.</p>
<p><b>10) Årshjul</b> Bilag vedhæftet</p>	<p>Set</p>
<p><b>11) Dato for næste møde og emner til næste møde</b></p>	<p>13. juni Hovslundsituationen Pædagogisk tilsyn i Smørhullet Arbejdsdag</p>
<p><b>12) Eventuelt</b></p>	