

Ansøgning om fritidspas i skoleåret _____

Udfyldes med tydelig skrift / Alle felter skal udfyldes

Elevens navn:	Klasse:
Elevens cpr. nr.	

Hvilken forening ønsker barnet at starte i:
Kontaktoplysninger for foreningen:
Vedlæg dokumentation (udskrift) for aktiviteten, hvor en beskrivelse og pris fremgår. Ansøgningen kan kun behandles, hvis dokumentation er vedlagt
Er dokumentation vedlagt ; <input type="checkbox"/> JA
Evt. kommentar til kontingent
Forventet start- og slutdato for aktiviteten:
Skriv en begrundelse for, hvorfor du har valgt at ansøge om fritidspas. Sociale / sundhedsmæssige / økonomiske årsager + vedlæg evt. dokumentation herfor:
Har barnet tidligere deltaget i en fritidsaktivitet? Hvis ja, hvornår og hvor længe?

Forældres/Værges

Navn

Adresse:

Tlf.nr.

Afgørelsen sendes til en af forældres e-boks, hvorfor vi skal bruge én af forældrenes cpr.nr.:

Cpr.nummer på forælder

Jeg erklærer hermed på tro og love, at ovenstående oplysninger er korrekte:

Dato og underskrift fra forælder/væрге

Ansøgning godkendt:

Delvis godkendt:

Ikke godkendt:

Bevilget beløb i kr.: _____

Dato/stempel/underskrift fra skolen:

Foreninger / vedr. afregning

Når en ansøgning om fritidspas er godkendt, skal barnet/forældre vise den godkendte ansøgning til foreningen. Når barnet har deltaget i foreningens prøveperiode og barnet fortsat vil gå til aktiviteten, skal foreningen sende en elektronisk faktura til Hellevad Børneunivers / Skolens Ean-nummer pålydende det godkendte beløb, som skolen vil betale.

Hvis ansøgningen bliver delvis godkendt, skal forældre selv betale for det resterende beløb. Barnets navn og fødselsdato skal fremgå på fakturaen.

Den elektroniske faktura sendes til:

Ean-nr.: 5798005058328

Hellevad Børneunivers / Skolevej 8-10, 6230 Rødekro / Hellevad

CVR nr.: 29189854

Fakturaen skal fremsendes i det kalenderår, som aktiviteten er bevilget til.

Spørgsmål vedrørende fakturering kan rettes til:

Fællessekretær: Bethina Lone / blo@aabenraa.dk